|  |  |
| --- | --- |
| «Согласовано» Начальник Отдела культурыЗимовниковского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Тронева | «Утверждаю»Директор МУК МЦБ Зимовниковского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.С. Казанцева |

**Положение о проведении районного конкурса**

**«Идея года»**

**на лучшее проведенное мероприятие по продвижению**

**книги и чтения среди молодежи**

**1. Общие положения:**

* 1. Районный конкурс «**Идея года» на** лучшее проведенное мероприятие по продвижению книги и чтениясреди отделов МУК МЦБ Зимовниковского района(далее конкурс) проводится ежегодно в рамках реализации муниципальной программы Зимовниковского района «Развитие культуры», утвержденной Постановлением Администрации Зимовниковского района от 29.12.2018 № 1363, привлечения внимания общества к вопросам развития культуры, сохранения культурно-исторического наследия и роли российской культуры и согласованной работы всех учреждений культуры по проведению основных мероприятий, фестивалей и конкурсов.

1.2.Учредителем конкурса является Отдел культуры Администрации Зимовниковского района.

1.3. Организатором конкурса является МУК МЦБ Зимовниковского района.

1. **Цели и задачи конкурса:**

2.1. Активизация деятельности отделов МУК МЦБ Зимовниковского района по продвижению книги и поддержке чтения жителей района.

2.2. Развитие инновационной деятельности, продвижение новых идей и форм работы общедоступных библиотек.

2.4. Распространение инновационных форм и методов работы продвижению книги и чтения среди населения.

1. **Условия и порядок проведения конкурса:**

3.1. Конкурс проводитсяс 01 декабря 2024года. Итоги конкурса должны быть подведены не позднее 02 февраля 2025 года.

3.2. Для подведения итогов конкурса создается жюри.

3.3. Конкурсная работа должна включать в себя:

 Анализ проведенного мероприятия,который имеет своей целью отразить описание проведенного мероприятия (цель и задачи, целевые группы, партнерские организации, срок проведения, форму мероприятия и методы достижения поставленных целей) выводы об эффективности, проведенного мероприятия, о достижении целей и задач и т.д.

Приложения, которые могут состоять из:

* сценария мероприятия, фотографий (ОБЯЗАТЕЛЬНО);
* слайдов;
* электронной презентации;
* схемы книжной выставки;
* буклетов и других материалов, отражающих значимость проведенного мероприятия.
	1. Требования к содержанию работы:
* новизна постановки проблемы и способов ее решения;
* актуальность решаемой проблемы;
* уникальность материала (работы проверяются на плагиат);
* партнерство с местными учреждениями культуры и образования, общественными организациями, СМИ, деловыми кругами и органами власти.
* соответствие содержания работы заявленной теме;
* внедрение инновационных форм;
* наличие анализа проведенного мероприятия, вывод об эффективности;
* оформление конкурсной работы согласно всем предъявляемым требованиям.
	1. Требования к оформлению материалов:

Конкурсная работа должна быть оформлена в соответствие со следующими **требованиями**:

* шрифт - Times New Roman;
* размер (кегль) – 12;
* межстрочный интервал – одинарный.

Объем представления приложений не лимитируется.

**На титульном листе указываются: название отдела, адрес, телефон, электронная почта отдела, ФИО специалиста, подготовившего материал, название работы.**

Конкурсная работа должна быть представлена в методический отдел ЦБ до 1 декабря 2024 года в электронном виде.

* 1. Заявка на конкурс подается в электронном или печатном виде и содержит общие сведения о конкурсанте (Приложение №1)

**4. Награждение победителей**

4.1. В соответствии с решением жюри утверждаются 1, 2, 3 места.

Победители конкурса, занявшие 1-е, 2-е и 3-е места, награждаются Грамотами.

4.3 Оргкомитет оставляет за собой право дополнительно учреждать специальные номинации.

Приложение №1

***К Положению о районном конкурсе «Идея года»***

*на лучшее проведенное мероприятие по продвижению*

*книги и чтения среди молодежи*

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О., полностью  |  |
| Адрес (почтовый)  |  |
| Контактный телефон  |  |
| E-mail  |  |
| Название работы  |  |
| Дополнительная информация \* |  |

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Ф.И.О. Подпись*